

**Al Funzionario responsabile della TASI  
Del comune di San Bonifacio VR**

**OGGETTO:** istanza di rimborso TASI ai sensi dell'art. 1, comma 164, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296.

**Il/la Sottoscritto/a** \_\_\_\_\_

**Nato/a a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_

**Residente a** \_\_\_\_\_ **in via** \_\_\_\_\_

**Codice fiscale** \_\_\_\_\_ **tel.** \_\_\_\_\_

**Email** \_\_\_\_\_

**Proprietario o titolare di diritto reale con la quota del** \_\_\_\_\_ **% dei seguenti immobili nel comune di San Bonifacio:**

Foglio	Mappale	Sub	Cat – Classe	Rendita Catastale

**CHIEDE**

**Il rimborso TASI versata erroneamente, complessivamente pari a €** \_\_\_\_\_ **dei quali:**

Anno	Importo dovuto	Importo versato	Somma richiesta a rimborso

**Per i seguenti motivi:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Coordinate bancarie per l'accredito in conto corrente:**

PAESE	CIN EURO	CIN	ABI	CAB	C/C

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_

- Nel caso in cui il rimborso venga chiesto per errori effettuati a seguito di acquisti o vendite avvenuti nel corso dell'anno, allegare sempre copia dell'atto di trasferimento;
- Allegare sempre copia del pagamento modello F24, certificato catastale, qualsiasi altro documento idoneo a sostenere la richiesta in oggetto.